

МАТЕРИАЛЫ
ПО
УЧЕБНО-
КОНСУЛЬТАЦИОННОМУ
ПУНКТУ
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ
НЕРАБОТАЮЩЕГО
НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ
ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ПОВОРИНО
ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.04.2018 № 192 -р

О создании учебно-консультационных пунктов для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны" и от 04.09.2003 N 547 "О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций", распоряжения администрации Воронежской области от 15.12.2005 № 2150-р «О подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и в целях обучения неработающего населения действиям по защите от неблагоприятных факторов, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера мирного и военного времени:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по ГОЧС для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера городского поселения город Поворино (далее - У КП ГОЧС) (приложение 1).

2. Утвердить функциональные обязанности руководителя У КП ГОЧС (приложение 2).

3. Назначить руководителем У КП ГОЧС директора МКУК "Центр культуры и творчества" городского поселения город Поворино Е.И.Артюхину.

4. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации В.А.Бурова.



Глава администрации

М.А.Брагин

Утверждено
распоряжением администрации
городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области
от "26" 04 2018 г. № 196-р

Положение
об учебно-консультационных пунктах по ГОЧС для обучения
неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
городского поселения город Поворино Поворинского муниципального
района Воронежской области

Учебно-консультационные пункты по ГОЧС для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера района (далее - УКП ГОЧС) создаются в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".
2. Федерального закона Российской Федерации от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне".
3. Постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны".
4. Постановления Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

5. Распоряжения администрации Воронежской области от 15.12.2005 № 2150-р «О подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

Главная цель создания учебно-консультационных пунктов - в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых условиях чрезвычайных ситуаций как мирного, так и военного времени, а также обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций (ГОЧС) по месту жительства.

Общие положения

1. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП ГОЧС) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

2. В состав У КП ГОЧС входит руководитель У КП ГОЧС, инструктор (консультант) которые могут работать на общественных началах, либо обязанности начальника возлагаются на работающего специалиста администрации городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области.

3. У КП ГОЧС создаются администрацией городского поселения город Поворино и размещаются в специально отведенных для них помещениях. У КП ГОЧС могут размещаться в наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях.

У КП ГОЧС городского поселения размещается в МКУК "Центр культуры и творчества" городского поселения город Поворино.

4. Финансовые и материальные расходы на демонстрационное оборудование, наглядные, учебные, методические пособия и прочие расходы, связанные с организацией работы УКП ГОЧС, производятся за счет бюджета городского поселения город Поворино.

Основные задачи УКП ГОЧС

1. Организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС РФ.

2. Выработка практических навыков и действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

3. Повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий.

4. Пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

Организация работы

1. В своей работе руководитель УКП ГОЧС руководствуется:

- законами РФ, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ;
- постановлениями и распоряжениями администрации Воронежской области
- постановлениями и распоряжениями администрации Поворинского муниципального района;
- постановлениями и распоряжениями администрации городского поселения город Поворино;

- положением об учебно-консультационных пунктах ГОЧС, а также другими руководящими документами, регламентирующими их работу.

3. Обучение населения осуществляется путем:

- проведения занятий по программам, утвержденным МЧС РФ;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц ГО и ЧС;
- бесед, проводимых в ходе проверок противопожарного состояния и по фактам пожаров в квартирах, жилых домах;
- участия в мероприятиях по пожарной безопасности, включенных в ежегодные Комплексные планы мероприятий по обучению неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- участия в мероприятиях, проводимых в рамках противопожарной пропаганды, которая организуется органами местного самоуправления, пожарной охраной и организациями и осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, а также в ходе проведения собраний (сходов) населения сельских населенных пунктов;
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ.

4. Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных

ситуациях, характерных для мест проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

5. Обучение населения осуществляется круглогодично с перерывом на летне-отпускной период июль - август. Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы по 10-15 человек. В каждой из них назначается старший, который отвечает за оповещение и сбор людей, он же ведет журнал (лист) учета.

Основными формами занятий являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- игры, дискуссии;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Организация учебного времени

1. Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия. Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы. В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических

нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной защиты.

3. В процессе обучения основное внимание следует обратить на выработку у людей правильного представления о тех чрезвычайных ситуациях, которые характерны для мест их проживания, показать реальные масштабы последствий, а главное, рассказать, что надо делать в каждом конкретном случае. Добиться, чтобы каждый приобрел практические навыки по применению индивидуальных средств защиты. Стремиться воспитать чувство высокой ответственности за свою личную подготовку и подготовку семьи к защите от чрезвычайных ситуаций. Сделать так, чтобы каждый был способен оказать первую медицинскую помощь себе и другому пострадавшему, и эти его действия происходили бы без паники и страха, а уверенно и сноровисто.

4. По окончании курса обучения население, не занятое в производстве и сфере обслуживания, должно:

а) знать:

- основные средства и способы защиты от аварийно-химически опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- порядок действий по сигналу "Внимание всем!" и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС на местах;

- правила поведения и основы организации эвакуации в ЧС мирного и военного времени;

б) уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;
- правильно действовать по сигналу "Внимание всем!" и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- оказывать помощь себе и другим пострадавшим при травмах, ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях;
- защищать детей и обеспечивать их безопасность при выполнении мероприятий ГО.

Оборудование и оснащение

1. У КП ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении. Помещение У КП ГОЧС должно вмещать не менее 15 человек.

2. Для организации работы У КП ГОЧС необходимо иметь:

- схему территории жилого сектора с указанием мест размещения сборных эвакуационных пунктов (СЭП), пунктов временного размещения, пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ), защитных сооружений (ЗС) ГО, маршрутов эвакуации;
- стенды, плакаты, памятки, литературу по тематике ГО и ЧС;
- справочные данные по адресам и телефонам аварийных служб и служб экстренного реагирования;
- программы подготовки рабочих и служащих, неработающего населения к действиям в ЧС, утвержденные МЧС России, и методическое обеспечение к ним;
- обучающие видеофильмы по вопросам ГО и ЧС;

- для желающих заниматься самостоятельно на пункте следует иметь нормативные правовые и руководящие документы, памятки и наставления, учебно-методические пособия, комплекты плакатов и инструкции.

3. Документация УКП ГОЧС:

- распоряжение администрации городского поселения город Поворино о создании УКП ГОЧС на территории;
- положение об УКП ГОЧС;
- план работы УКП ГОЧС на год;
- распорядок дня работы УКП ГОЧС;
- график дежурств по УКП ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц;
- расписание занятий и консультаций на год;
- журналы учета занятий и консультаций;
- журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП ГОЧС;
- списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.

4. Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом степени подготовленности обучаемых. Расписание занятий утверждает глава администрации городского поселения город Поворино и согласовывает руководитель территориального подразделения ГУ МЧС России по Воронежской области. Работа учебно-консультационного пункта регламентируется годовым учебным планом, расписанием занятий.

Утверждены
распоряжением администрации
городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области
от " ____ " _____ 2018 г. № ____ -р

Функциональные обязанности

руководителя учебно-консультационных пунктов по ГОЧС для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера городского поселения город Поворино

1. Руководитель Учебно-консультационного пункта по ГОЧС для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера городского поселения город Поворино (далее - УКП ГОЧС городского поселения) назначается правовым актом главы администрации городского поселения город Поворино.
2. Руководитель УКП ГОЧС городского поселения несет ответственность:
за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.
3. Руководитель УКП ГОЧС городского поселения обязан:
 - разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
 - в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации при отсутствии консультанта;
 - осуществлять контроль хода самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
 - проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

- вести учет подготовки неработающего населения в УКП ГОЧС;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП ГОЧС и представлять его на рассмотрение главе администрации городского поселения город Поворино;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- организовать постоянное взаимодействие по вопросам обучения неработающего населения с администрацией Поворинского муниципального района.

