



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ПОВОРИНО
ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.11 2024г. № 397

О проведении открытого конкурса
на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского поселения
город Поворино

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Решением Совета народных городское поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области от 26.12.2014 г. № 94 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, утвержденной постановлением администрации городского поселения город Поворино от 14.11.2022г. № 456 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского

муниципального района Воронежской области», в целях размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Провести открытый конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино по следующим лотам:

№ лота п/п	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Характеристика объекта (тип, специализация, размер (кв.м.)	Начальная цена оплаты за право размещения НТО в месяц
1	г.Поворино, ул. Советская, в районе д.91	Павильон; продукция общественного питания; 40 кв.м.	4800 руб.00 коп.

2. Утвердить конкурсную документацию (приложение 1).
3. Опубликовать извещение о проведении конкурса в газете «Прихопёрье».
4. Разместить данное постановление, извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы администрации



~~В.А. Буров~~

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
городского поселения город Поворино
от 25.11 2024г. № 397

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского
поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области

Организатор конкурса:

Администрация городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области

Общие сведения о конкурсе

1.1. Организатор конкурса:

Администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области. Местонахождение и почтовый адрес: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2. Телефон: 8(47376) 4-43-38. Контактное лицо: Карпов Дмитрий Сергеевич.

1.2. Предмет конкурса: право на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области.

1.3. Объекты конкурса (лоты):

№ лота п/п	Предмет конкурса	Характеристика объекта (тип, специализация, размер (кв.м.)	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Начальная цена оплаты за право размещения НТО в месяц	Условия и сроки заключения договора
1	Право размещения нестационарного торгового объекта	Павильон; продукция общественного питания; 40кв.м.	г.Поворино, ул. Советская, в районе д.91	4800 руб. 00 коп.	На платной основе, круглогодично

1.4. Конкурсная комиссия в составе:

председатель комиссии: В.А. Буров – заместитель главы администрации – начальник отдела ЖКХ

заместитель председателя комиссии: Д.С. Карпов – заместитель начальника отдела ЖКХ;

секретарь комиссии: Т.С. Шалтаева – старший инспектор отдела ЖКХ;

члены комиссии: Н.С. Кулешова – юрисконсульт общего отдела;
А.Д. Летуновская – старший инспектор отдела ЖКХ;
Н.Ю. Пряхина – начальник общего отдела.
Е. В. Уразаева- старший инспектор отдела БПУЭР.

1.5. Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей и подготовкой заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности за данные расходы вне зависимости от результатов конкурса.

1.6. Извещение о проведении открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, по указанным адресам, публикуется в газете «Прихопёрье», а также размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.

1.7. Конкурсная документация по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.

1.8. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, основным видом деятельности которых является осуществление розничной торговли.

2.2. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса документы, указанные в конкурсной документации.

2.3. Участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена.

2.4. В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Критерии оценки предложений заявителей конкурса

3.1. Архитектурные:

- внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта;
- наличие вывески;
- благоустройство прилегающей территории;

3.2. Инвестиционные:

- размер оплаты за право размещения НТО;
- уровень заработной платы;

3.3. Ассортимент (специализация):

- разнообразие, востребованность продукции;
- преимущественное наличие продукции отечественных производителей;

3.4. Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием;

3.5. Социальная значимость:

- обеспеченность квалифицированными кадрами;
- опыт работы заявителя в сфере нестационарной торговли;
- уровень культуры обслуживания покупателей;
- оказание поддержки социально незащищенным слоям населения.

4. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

4.1. Заинтересованное лицо вправе обратиться к организатору конкурса за получением конкурсной документации с момента опубликования в официальном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино.

Комплект конкурсной документации предоставляется в рабочие дни с 10.00 до 15.00 часов (в пятницу с 10.00 до 12.00) по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6. Телефон: 8(47376)4-43-38.

Конкурсная документация предоставляется на бумажном носителе или в электронном виде, без взимания платы.

4.2. Заинтересованное лицо вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. Организатор конкурса предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если такой запрос поступил не позднее, чем за 5 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Разъяснение положений конкурсной документации направляется заявителю в течение 2 рабочих дней от даты получения организатором конкурса запроса заинтересованного лица.

4.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, при этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, что бы с даты размещения на официальном сайте города внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее тридцати дней.

5. Порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376)4-43-38, в рабочие дни с 10.00 до 15.00 часов (в пятницу с 10.00 до 12.00)

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе: с 10.00 час. **25.11.2024г.**

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе: до 16.00 час. **05.12.2024г.**

5.2. Участник конкурса подает заявку в запечатанном конверте. На конверте необходимо указать: «Заявка на участие в открытом конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, Лот N _____».

5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется секретарем конкурса в журнале регистрации. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

5.4. В составе заявки предоставляются следующие документы:

5.4.1. заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);

5.4.2. предложение об условиях исполнения договора;

5.4.3. копии документов, подтверждающих соответствие заявки конкурсным условиям:

- устав;

- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- фото планируемого к размещению нестационарного торгового объекта - изотермической емкости или холодильного оборудования с планом благоустройства;

- информация о режиме работы объекта;

- информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации;

копия паспорта заявителя.

5.5. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются.

5.6. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам, четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5.7. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

5.8. При описании условий и предложений участников конкурса по исполнению договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.9. Участникам конкурса, подавшим заявки, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.10. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

5.11. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в конкурсную комиссию предложений по предмету конкурса в запечатанном конверте, при этом ранее поданные предложения комиссией не рассматриваются. Замена части конкурсного предложения не допускается.

5.12. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

5.13. В случае если заявитель участвует в конкурсе по нескольким лотам, подается отдельная заявка по каждому лоту в запечатанном конверте с приложением документов, указанных в п.п. 5.4.1., 5.4.2. Документы в соответствии с п.п. 5.4.3. подаются также в отдельном запечатанном конверте с описью вложения, а на конверте указываются номера лотов, к которым он прилагается.

6. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376)4-43-38, в 10-00 часов **06.12.2024г.**

6.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.4. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино в течение дня, следующего за днем его подписания.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие заявителей требованиям, установленным к участникам конкурса.

7.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе с предложениями об исполнении условий договора состоится по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376) 4-43-38, в 10-30 часов **06.12.2024г.**

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.4. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино в день окончания рассмотрения заявок. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и определение победителя конкурса

8.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, конкурсная комиссия осуществляет по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376)4-43-38, в 11-00 часов **06.12.2024г.**

8.2. Оценка предложений относительно предмета конкурса осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

8.3. Каждое предложение оценивается по балльной системе:

№ п/п	Наименование условий, требований	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1.	Архитектурные:		
	Внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта	- типовая конструкция; - индивидуальное архитектурное решение; - наличие фирменного стиля; (рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект)	1 балл 2 балла 1 балл
	Наличие вывески	- эскиз, фотография	1 балл

	Благоустройство прилегающей территории	- устройство асфальтированной (плиточной) площадки; - устройство газона; - вазоны с цветами; - урны для мусора;	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл
2.	Инвестиционные		
	Размер оплаты за право размещения НТО	за каждые 10% повышения начальной цены	2 балла
	Уровень заработной платы	-минимальный уровень оплаты труда по Воронежской области; -за каждые последующие 2 тыс. руб. превышения минимального уровня оплаты труда по Воронежской области;	0 баллов 2 балла
3.	Ассортимент (специализация)		
	Разнообразие, востребованность продукции	-ассортиментный минимум, перечень	1 балл
	Преимущественное наличие товаров отечественных производителей: - до 60% - свыше 60%	-наличие договоров с поставщиками, накладные, счета-фактуры	1 балл 2 балла
4.	Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием		
		-наличие мерной тары, упаковки из экологически безопасных материалов	1 балл
		-наличие современного торгового оборудования (холодильных прилавков, электронных весов, контрольно-кассовых машин, стеллажей для выкладки товара и т.д.)	1 балл
5.	Социальная значимость		
	Опыт работы заявителя в сфере торговли	-отсутствие опыта работы; -подтвержденный стаж работы; -наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей	0 баллов 1 балл 1 балл
	Обеспеченность квалифицированными кадрами	-наличие документов, подтверждающих квалификацию продавца;	2 балла
	Уровень культуры обслуживания	-фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении; (фото, образец ценника, нагрудного бейджа);	1 балл
	Оказание поддержки	-реализация товаров по льготным ценам для социально незащищенных категорий граждан	3 балла

8.4. Заявитель обязан предоставить на рассмотрение комиссии копии документов, подтверждающих соответствие его заявки конкурсным условиям.

8.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоено первое место.

8.6. В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, установленным конкурсной документацией, победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше.

8.7. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город

Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru> не позднее дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

8.8. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса копию протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

9. Заключение договора по результатам конкурса

9.1. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса проект договора (Приложение 2), который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. Изменение указанных условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.2. Срок, в течение которого победитель конкурса должен представить организатору конкурса подписанный им договор на право размещения нестационарного торгового объекта, должен составлять не менее чем десять дней и не должен превышать двадцати дней со дня подписания итогового протокола оценки и сопоставления заявок.

9.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса, в случае установления факта:

9.3.1. проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

9.3.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.3.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией.

9.4. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок договора на право размещения нестационарного торгового объекта, организатор конкурса вправе предложить заключить договор участнику конкурса, заявке которого присвоено второе место.

Приложения:

приложение 1: форма заявления на участие в конкурсе;

приложение 2: проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

приложение 3: данные участника Конкурса;

приложение 4: конкурсные предложения участника;

приложение 5: опись документов.

Дата, исх. номер

В администрацию
городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области
Организатору Конкурса

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории
городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района Воронежской области

ЛОТ № _____

Адрес объекта: _____

Специализация объекта: _____

1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на размещение нестационарного объекта мелкорозничной торговой сети, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации и городского поселения город Поворино, _____

(наименование участника Конкурса)

в лице,

_____ (наименование должности, ФИО руководителя - для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и городского поселения город Поворино, с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя – участника Конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Договор № _____
на право размещения нестационарного торгового объекта

г. Поворино

« _____ » _____ 20 ____ г.

Администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области, в лице главы администрации, _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны и _____, именуемый (ая) в дальнейшем "Победитель конкурса", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация городского поселения город Поворино предоставляет Победителю конкурса право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) _____

(далее - Объект) для осуществления _____
Специализация объекта _____ режим работы _____

(группа товаров)
по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино _____

(место расположения Объекта)
на срок с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, утвержденной _____

от _____
(указать реквизиты муниципального правового акта)
по результатам конкурса на право размещения нестационарных специализированных торговых объектов (протокол конкурсной комиссии N _____).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20 ____ года.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Победителем конкурса специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Победителем конкурса условий настоящего Договора.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю конкурса право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино.

2.3. Победитель конкурса вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Победитель конкурса обязан:

- 2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в течении 15 дней с момента подписания настоящего договора.
- 2.4.2. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.
- 2.4.3. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.
- 2.4.4. Своевременно и полностью вносить (внести) плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.
- 2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.
- 2.4.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.
- 2.4.7. Не допускать загрязнение места размещения Объекта.
- 2.4.8. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 15 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена Договора составляет

3.2. Оплата производится:

(указать способ и порядок оплаты: равными долями, единовременно или в ином порядке)

3.3. Подтверждением оплаты Победителем конкурса являются следующие документы:

3.5. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель конкурса выплачивает пени из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.
- 4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

- 5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.
- 5.2. Администрация городского поселения город Поворино имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:
- 5.2.1. Невыполнение Победителем конкурса требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора.
- 5.2.2. Прекращение Победителем конкурса в установленном законом порядке своей деятельности.
- 5.2.3. Нарушение Победителем конкурса установленной в предмете Договора специализации.
- 5.2.4. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).
- 5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Победителю конкурса письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.
- 5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Победителя конкурса не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:
- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;
- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Победителем конкурса по основаниям и в порядке, указанных в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем конкурса за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией.

В случае невыполнения демонтажа Победителем конкурса в добровольном порядке в указанный в предписании срок Администрация обращается с соответствующими требованиями в суд.

5.7. При расторжении Договора по условиям, указанным в п. 5.2 настоящего Договора, ранее внесенные денежные средства не возвращаются.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М 1:500,1:2000.

Приложение 2 - архитектурное решение Объекта.

Приложение 3 - паспорт нестационарного торгового объекта.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация городского поселения города Поворино 397350, Воронежская область, г. Поворино, пл. Комсомольская, 2 ИНН 3623006623, КПП 362301001 ОГРН 1053657534831, дата 07.12.2005 г. ОКПО 79268929, ОКВЭД 92.11.31 ОКФС 14, ОКТМО 20639101 ОКОГУ 31100, ОКФС/ОКОПФ 14/81 Получатель платежа: УФК по Воронежской области (Администрация городского поселения города Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области) КБК 91411705050100000180, р/сч 40101810500000010004 в Отделении Воронеж г. Воронеж, БИК 042007001. Глава администрации	Победитель конкурса:
---	----------------------

(подпись)

ФИО

М.П.

(подпись)

ФИО

М.П.

На бланке организации
Дата, исх. номер

Данные участника Конкурса

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя.			
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя			
2.	Регистрационные данные:			
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя			
	ОГРН			
	ИНН			
	КПП			
	ОКПО			
	ОКТМО			
3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика			
4.	Юридический адрес/ Место жительства участника Конкурса			
	Почтовый индекс			
	Республика, край, область, район			
	Город (пгт)			
	Село, деревня			
	Улица (проспект, переулок и т.д.)			
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)	
5.	Почтовый адрес участника Конкурса			
	Почтовый индекс			

Республика, край, область, район				
Город (пгт)				
Село, деревня				
Улица (проспект, переулок и т.д.)				
Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)		
Банковские реквизиты				
6.	Наименование обслуживающего банка			
	Расчетный счет			
	Корреспондентский счет			
	БИК			

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

На бланке организации
Дата, исх. номер

КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА

конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино

(Лот № ____, адрес, тип объекта и специализация объекта)

1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения конкурса на размещение нестационарного торгового объекта, _____

(полное наименование участника конкурса, Ф.И.О.)

в лице _____
(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью))

уполномоченного в случае признания победителем конкурса, обязуется выполнить предусмотренные конкурсом условия, в том числе в соответствии с данными, указанными в нижеприведенной таблице:

№ п/п	Наименование условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Конкурсные предложения участника
1	Архитектурные условия		
	Внешний вид и оформление нестационарного объекта	- фотография, макет, чертеж или иной графический материал, характеризующие архитектурно-художественное решение нестационарного объекта	
		- эскиз вывески с указанием наименования и юридического адреса организации, режима работы объекта	
		- для автомагазинов (фотография)	
	- для объектов общественного питания, сезонного (летнего) кафе (дизайн-проект)		
2	Инвестиционные условия		
	(обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность)	- трудовые договоры	
		- уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников	
3	Ассортимент (специализация)		
		- ассортиментный минимум, перечень	

		- сертификаты соответствия качества услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции))	
4	Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием		
	Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием.	- договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования	
	Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки).	- документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки)	
		- документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств	
5	Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом		
		- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства	
		- личные медицинские книжки водителей;	
		- санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов)	
		- в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки	
6	Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой		
	Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ (для предприятий службы быта)	- карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе, наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных)	
7	Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил		

		<ul style="list-style-type: none"> - предварительный договор на вывоз твердых бытовых отходов - предварительный договор на поставку воды и вывоз отработанной воды - предварительный договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта - обеспечение биотуалетами (для объектов общественного питания) 	
8	Социальная значимость		
	Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка.	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей 	
	Обеспеченность квалифицированными кадрами.	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы; - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей 	
	Уровень культуры обслуживания	<ul style="list-style-type: none"> - фирменная одежда продавца, ценники в полиграфическом исполнении <p>(фото, образец ценника, нагрудного бейджа)</p>	
9	Благоустройство		
		<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб) 	

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения город Поворино

_____ (Лот № ____, адрес, тип объекта и специализация объекта)

Настоящим _____ подтверждает, что для участия в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта направляются ниже перечисленные документы:

п/п	Наименование	Количество страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	Анкета участника конкурса	
3.	Конкурсное предложение участника	
4.	Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)	
5.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика	
6.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса	
7.	Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности)	
8.	Справка, подтверждающая отсутствие не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации	
9.	Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции)	
10.	Опись документов	
11.	Другие документы	
	Итого:	

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)