



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ПОВОРИНО
ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2024 № 27

О проведении открытого конкурса
на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории
городского поселения город Поворино

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Решением Совета народных городское поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области от 26.12.2014 г. № 94 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, утвержденной постановлением администрации городского поселения город Поворино от 05.03.2018г. № 171 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области», в целях размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Провести открытый конкурс на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино по следующим лотам:

№ лота п/п	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Характеристика объекта (тип, специализация, размер (кв.м.))	Начальная цена оплаты за право размещения НТО в месяц
1	г. Поворино, ул. Лесозащитная, вблизи дома №5, (слева от входа в магазин «Магнит»).	Продукты питания; круглогодично; площадь -10 кв.м.	840

2. Утвердить конкурсную документацию (приложение 1).
3. Опубликовать извещение о проведении конкурса в газете «Прихопёрье».
4. Разместить данное постановление, извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации



В.А. Буров

Приложение 1.

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации
городского поселения город Поворино
от 18.03 2024г. № 84

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения
город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области

Организатор конкурса:

Администрация городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района
Воронежской области

Общие сведения о конкурсе

1.1. Организатор конкурса:

Администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области. Местонахождение и почтовый адрес: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2. Телефон: 8(47376) 4-43-38. Контактное лицо: Карпов Дмитрий Сергеевич.

1.2. Предмет конкурса: право на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области.

1.3. Объекты конкурса (лоты):

№ лота п/п	Предмет конкурса	Характеристика объекта (тип, специализация, размер (кв.м.)	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Начальная цена оплаты за право размещения НТО в месяц	Условия и сроки заключения договора
1	Право размещения нестационарного торгового объекта	Продукты питания; круглогодично; площадь -10 кв.м.	г. Поворино, ул. Лесозащитная, вблизи дома №5, (слева от входа в магазин «Магнит»).	840 руб. 00 коп.	На платной основе, круглогодично; с 08.04.2024г. по 08.04.2029г.

1.4. Конкурсная комиссия в составе:

председатель комиссии:

В.А. Буров – исполняющий обязанности главы

администрации городского поселения город Поворино;

заместитель председателя

С.М. Созина – начальник отдела БПУЭР- главный

комиссии:

бухгалтер;

секретарь комиссии:

Е.В. Уразаева – экономист отдела БПУЭР;

члены комиссии:

Д.С. Карпов – старший инспектор отдела ЖКХ

Н.Е. Черикова – начальник общего отдела;

Н.С. Кулешова – юристконсульт общего отдела.

1.5. Участник конкурса самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей и подготовкой заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности за данные расходы вне зависимости от результатов конкурса.

1.6. Извещение о проведении открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино, по указанным адресам, публикуется в газете «Прихопёрье», а также размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.

1.7. Конкурсная документация по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино <https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru>.

1.8. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, основным видом деятельности которых является осуществление розничной торговли.

2.2. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса документы, указанные в конкурсной документации.

2.3. Участник конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена.

2.4. В конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Критерии оценки предложений заявителей конкурса

3.1. Архитектурные:

- внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта;
- наличие вывески;
- благоустройство прилегающей территории;

3.2. Инвестиционные:

- размер оплаты за право размещения НТО;
- уровень заработной платы;

3.3. Ассортимент (специализация):

- разнообразие, востребованность продукции;
- преимущественное наличие продукции отечественных производителей;

3.4. Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием;

3.5. Социальная значимость:

- обеспеченность квалифицированными кадрами;
- опыт работы заявителя в сфере нестационарной торговли;
- уровень культуры обслуживания покупателей;
- оказание поддержки социально незащищенным слоям населения.

4. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

4.1. Заинтересованное лицо вправе обратиться к организатору конкурса за получением конкурсной документации с момента опубликования в официальном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения город Поворино.

Комплект конкурсной документации предоставляется в рабочие дни с 10.00 до 15.00 часов (в пятницу с 10.00 до 12.00) по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6. Телефон: 8(47376) 4-43-38.

Конкурсная документация предоставляется на бумажном носителе или в электронном виде, без взимания платы.

4.2. Заинтересованное лицо вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. Организатор конкурса предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если такой запрос поступил не позднее, чем за 5 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Разъяснение положений конкурсной документации направляется заявителю в течение 2 рабочих дней от даты получения организатором конкурса запроса заинтересованного лица.

4.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, при этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, что бы с

даты размещения на официальном сайте города внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее тридцати дней.

5. Порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376) 4-43-38, в рабочие дни с 10.00 до 15.00 часов (в пятницу с 10.00 до 12.00)

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе: с 10.00 час. **18.03.2024г.**

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе: до 16.00 час. **05.04.2024г.**

5.2. Участник конкурса подает заявку в запечатанном конверте. На конверте необходимо указать: «Заявка на участие в открытом конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, Лот N _____».

5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется секретарем конкурса в журнале регистрации. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

5.4. В составе заявки предоставляются следующие документы:

5.4.1. заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);

5.4.2. предложение об условиях исполнения договора;

5.4.3. копии документов, подтверждающих соответствие заявки конкурсным условиям:

- устав;

- свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- фото планируемого к размещению нестационарного торгового объекта - изотермической емкости или холодильного оборудования с планом благоустройства;

- информация о режиме работы объекта;

- информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации;

копия паспорта заявителя.

5.5. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются.

5.6. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам, четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5.7. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

5.8. При описании условий и предложений участников конкурса по исполнению договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.9. Участникам конкурса, подавшим заявки, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.10. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

5.11. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в конкурсную комиссию предложений по предмету конкурса в запечатанном конверте, при этом ранее поданные предложения комиссией не рассматриваются. Замена части конкурсного предложения не допускается.

5.12. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

5.13. В случае если заявитель участвует в конкурсе по нескольким лотам, подается отдельная заявка по каждому лоту в запечатанном конверте с приложением документов, указанных в п.п. 5.4.1., 5.4.2. Документы в соответствии с п.п. 5.4.3. подаются также в отдельном запечатанном конверте с описью вложения, а на конверте указываются номера лотов, к которым он прилагается.

6. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376) 4-43-38, в 10-00 часов **05.04.2024г.**

6.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.4. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино в течение дня, следующего за днем его подписания.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие заявителей требованиям, установленным к участникам конкурса.

7.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе с предложениями об исполнении условий договора состоится по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376) 4-43-38, в 10-30 часов **05.04.2024г.**

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.4. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино в день окончания рассмотрения заявок. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и определение победителя конкурса

8.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, конкурсная комиссия осуществляет по адресу: 397350, Воронежская обл., г. Поворино, пл. Комсомольская, 2, кабинет №6, телефон: 8(47376) 4-43-38, в 11-00 часов **05.04.2024г.**

8.2. Оценка предложений относительно предмета конкурса осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

8.3. Каждое предложение оценивается по балльной системе:

№ п/п	Наименование условий, требований	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1.	Архитектурные:		
	Внешний вид, дизайн нестационарного торгового объекта	- типовая конструкция; - индивидуальное архитектурное решение; - наличие фирменного стиля; (рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект)	1 балл 2 балла 1 балл
	Наличие вывески	- эскиз, фотография	1 балл

	Благоустройство прилегающей территории	- устройство асфальтированной (плиточной) площадки; - устройство газона; - вазоны с цветами; - урны для мусора;	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл
2.	Инвестиционные		
	Размер оплаты за право размещения НТО	за каждые 10% повышения начальной цены	2 балла
	Уровень заработной платы	-минимальный уровень оплаты труда по Воронежской области; -за каждые последующие 2 тыс. руб. превышения минимального уровня оплаты труда по Воронежской области;	0 баллов 2 балла
3.	Ассортимент (специализация)		
	Разнообразие, востребованность продукции	-ассортиментный минимум, перечень	1 балл
	Преимущественное наличие товаров отечественных производителей: - до 60% - свыше 60%	-наличие договоров с поставщиками, накладные, счета-фактуры	1 балл 2 балла
4.	Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием		
		-наличие мерной тары, упаковки из экологически безопасных материалов	1 балл
		-наличие современного торгового оборудования (холодильных прилавков, электронных весов, контрольно-кассовых машин, стеллажей для выкладки товара и т.д.)	1 балл
5.	Социальная значимость		
	Опыт работы заявителя в сфере торговли	-отсутствие опыта работы; -подтвержденный стаж работы; -наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей	0 баллов 1 балл 1 балл
	Обеспеченность квалифицированными кадрами	-наличие документов, подтверждающих квалификацию продавца;	2 балла
	Уровень культуры обслуживания	-фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении; (фото, образец ценника, нагрудного бейджа);	1 балл
	Оказание поддержки	-реализация товаров по льготным ценам для социально незащищенных категорий граждан	3 балла

8.4. Заявитель обязан предоставить на рассмотрение комиссии копии документов, подтверждающих соответствие его заявки конкурсным условиям.

8.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоено первое место.

8.6. В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, установленным конкурсной документацией, победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше.

8.7. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте администрации городского поселения город Поворино

<https://povorino-r20.gosweb.gosuslugi.ru> не позднее дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

8.8. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса копию протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

9. Заключение договора по результатам конкурса

9.1. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса проект договора (Приложение 2), который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. Изменение указанных условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.2. Срок, в течение которого победитель конкурса должен представить организатору конкурса подписанный им договор на право размещения нестационарного торгового объекта, должен составлять не менее чем десять дней и не должен превышать двадцати дней со дня подписания итогового протокола оценки и сопоставления заявок.

9.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса, в случае установления факта:

9.3.1. проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

9.3.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.3.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией.

9.4. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок договора на право размещения нестационарного торгового объекта, организатор конкурса вправе предложить заключить договор участнику конкурса, заявке которого присвоено второе место.

Приложения:

приложение 1: форма заявления на участие в конкурсе;

приложение 2: проект договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

приложение 3: данные участника Конкурса;

приложение 4: конкурсные предложения участника;

приложение 5: опись документов.