



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД ПОВОРИНО
ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05. 2022 года № 172

«О подготовке к отопительному периоду 2022-2023 годов объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического хозяйства и социальной сферы городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 2.6.3. постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», в целях своевременной подготовки к отопительному периоду 2022 - 2023 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, теплоэнергетики и социальной сферы, администрации городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Создать рабочую группу по оказанию содействия в подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, теплоэнергетики и социальной сферы Городского поселения город Поворино к отопительному периоду 2022 – 2023 годов (Рабочая группа).
2. Утвердить прилагаемый состав Рабочей группы согласно приложению к данному постановлению.
3. Рабочей группе:
 - 3.1. В срок до 06.05.2022г. разработать и утвердить план мероприятий по подготовке теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022– 2023 годов.

3.2. Обеспечить реализацию плана мероприятий по подготовке теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022 – 2023 годов, в том числе в форме совещаний с руководителями предприятий и организаций.

4. Отделу ЖКХ организовать своевременный сбор, подготовку и предоставление утвержденных форм отчетности о ходе подготовки объектов к отопительному периоду 2022-2023 годов в течение всего срока подготовки.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации начальника отдела ЖКХ В.А. Бурова.

Глава администрации



М.А.Брагин

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения город Поворино
от 05.05.2022г. №172

Состав

Рабочей группы администрации городского поселения город Поворино
Поворинского муниципального района Воронежской области по подготовке
объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к
отопительному периоду 2022-2023 годов.

Руководитель рабочей группы:

Брагин М.А. – глава администрации городского поселения город Поворино;

члены рабочей группы:

Буров В.А. - заместитель главы администрации - начальник отдела ЖКХ;

Роша И.Р. – старший инспектор отдела ЖКХ;

Дидора Р.В. – директор МУП «Теплосети»;

Артюхина Е.А. – директор МКУК «ЦКТ»;

Потапов И.Н. – директор ООО «Повориноводоканал» (по согласованию);

Казельский А.В. – директор ООО «ГарантСтрой» (по согласованию);

Назарова Ю.С. – директор ООО Содружество УК «Регион 45» (по согласованию);

Потапов Н.А. – директор ООО УК «Регион» (по согласованию);

Ковалева Л.Л. – техник МКД (по согласованию);

Еремичев Н.Г. – председатель ТСЖ «Пионер» (по согласованию).

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Городского поселения город Поворино

Поворинского муниципального района

Воронежской области

М.А. Брагин

2022г.

ПЛАН

мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023г.г. в городском поселении г. Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2022-2023г. с установлением сроков исполнения и изданием распоряжения о назначении рабочей группы	до 05.05.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.
2	Организовать работу потребителей тепловой энергии в соответствии с требованиями приказа Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»: - устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок; - проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; - выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения; - состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой	до 20.08.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.

	<p>энергии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов; - состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов; - наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; - работоспособность защиты систем теплопотребления; - наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности; - отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией; - плотность оборудования тепловых пунктов; - наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов; - наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок; - надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 к настоящему Правилам 	
3	<p>Провести обследование коммунальных сетей (промывка, опрессовка) Обеспечить произведение ремонта тепловых сетей. Увеличить темпы замены изношенной инфраструктуры</p>	<p>до 15.07.2022г.</p> <p>Отдел ЖКХ администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети»</p>
4	<p>С целью своевременного выполнения мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному периоду 2021-2022 годов обеспечить выполнение основных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 1 июля текущего года в среднем на 30 %, - до 1 августа на 70 %, 	<p>до 01.09.2022г.</p> <p>Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.</p>

	- к 1 сентября – полное выполнение мероприятий		
5	Обеспечить проведение совещаний по выполнению плана мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду 2022-2023 годов по: - готовности котельных и инженерных сетей; - объектов жилищно-коммунального хозяйства; - объектов культурной сферы.	до 25.08.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.
6	Провести проверку и обеспечить готовность автономных резервных источников электроснабжения, проведением пробного пуска к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов, предоставить информацию об их техническом состоянии в отдел строительства, связи, газификации, электроснабжения, транспорта и ЖКХ	до 30.09.2022г.	Рабочая группа
7	Организовать работу организаций осуществляющих управление МКД по подготовке жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2022-2023г. с составлением паспортов готовности	до 10.09.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, УК, ТСЖ
8	Разработать план мероприятий по очистке скатных кровель многоквартирных домов и подведомственных зданий и прилегающих территорий от снега и наледи в целях предотвращения травматизма граждан в зимний период	до 01.10.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети»
9	Разработать график проведения закупок видов топлива для коммунально-бытовых нужд на осенне-зимний период 2022-2023 года в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»	до 15.06.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети»
10	Создание резерва материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы.	с 20.05 по 30.09.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.
11	Провести работы по замене ветхих и аварийных инженерных сетей в объеме не менее 5% от общего числа указанных сетей	до 10.09.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети», директор ООО «Повориновоканал»

12	Подготовка автодорог, механизмов, автотранспорта, создание запасов материалов и песко-соляной смеси для зимней эксплуатации дорог с твёрдым покрытием	до 10.10.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций
13	Организовать работу по предоставлению в департамент ЖКХ и энергетики актов и паспортов готовности подведомственных объектов к эксплуатации в отопительном периоде 2022-2023г.	до 25.10.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения
14	Провести переаттестацию специалистов для проведения оценки готовности теплонабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду, а также персонала по эксплуатации теплового оборудования и эксплуатации электрического оборудования	до 10.09.2022г.	Общий отдел администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети»
15	Проводить сбор информации и подготовку сведений формы федерального государственного статистического наблюдения №1 ЖКХ (зима) срочная (постановление Федеральной службы государственной статистики от27.02.2006г. №7)	ежемесячно, до 01.06.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения
16	Не допускать появление задолженности по заработной плате работникам жилищно-коммунальных и теплоэнергетических хозяйств.	до 25.09.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций
17	Создание (пополнение) резервов материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах ЖКХ и социальной сферы	до 10.09.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, руководители предприятий, организаций, УК, ТСЖ.
18	Принять меры по обеспечению недопущения увеличения просроченной задолженности потребителей за тепловую энергию перед ресурсоснабжающими организациями	ежемесячно	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, директор МУП «Теплосети»
19	Провести мониторинг состояния пожарной безопасности жилого фонда на территории городского поселения город Поворино	до 01.10.2022г	Отдел ЖКХ администрации городского поселения, УК, ТСЖ
20	Выработать меры по взаимодействию с организациями по предупреждению пожаров в жилом фонде и гибели людей в них	до 01.10.2022г.	Отдел ЖКХ администрации городского поселения,

			УК, ТСЖ, руководители предприятий
21	Обеспечить выполнение требований по готовности к отопительному сезону 2022-2023 годов в соответствии с приказом Минэнерго от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону» и получение паспорта готовности городского поселения	до 10.09.2022г.	Директор МУП «Геплосети»
22	Обеспечить проверку выполнения мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному периоду 2022-2023г. О ходе выполнения мероприятий в период с мая по ноябрь 2022г информировать отдел ССГЭТ и ЖКХ администрации Поворинского муниципального района	Еженедельно	Отдел ЖКХ администрации городского поселения; рабочая группа